Segítség az e-Ügyintézés menetéhez:

Amennyiben nagyobb gyermeke már iskolánk tanulója, akkor a KRÉTA rendszeréhez már rendelkezik belépési azonosítóval.

- 1. Belépve a KRÉTA rendszerbe, válassza ki az e-Ügyintézés lehetőségét!
- 2. Válassza ki az Ügyintézés indítása menüt!
- 3. Kattintson a Beiratkozás általános iskolába menüpontra!
- 4. A megnyíló felületen adja meg a szükséges adatokat!

Amennyiben nincs iskolánk KRÉTA rendszeréhez belépési jogosultsága:

- 1. Nyissa meg a https://eugyintezes.e-kreta.hu/kezdolap weboldalt!
- 2. Beiratkozás általános iskolába BÁI menüt válassza!
- 3. Regisztráljon új ideiglenes felhasználóként!
- 4. A megnyíló felületen válassza ki a listából iskolánkat és adja meg a szükséges adatokat, töltse fel a kért dokumentumokat!

Kérjük, hogy a felületen mindent töltsenek ki! A nyilatkozatokat és a döntéshez szükséges dokumentumokat, igazolásokat is töltsék fel!

A Megjegyzés rovatba kérjük, írják be, hogy lehetőség szerint melyik osztályba szeretnék beíratni gyereküket. Az osztályokba sorolásról az intézmény vezetője dönt.

Induló osztályaink:

- 1. a Lányiné Szabó Mónika
- 1. b Kisné Zsovák Zsuzsanna
- 1. c Palotainé Reményi Éva
- 1. d Fábiánné Barcza Adrienn



